## Besoin et projet

Le du promoteur consiste en un site Web permettant l’automatisation des feuilles de temps et de la gestion des projets.

Le projet consiste à faciliter et à informatiser la gestion des heures travaillées liées aux différents projets de l’entreprise.

## Envergure du projet

* + **Promoteur** : Mme Sophie Vachon
  + **Mandataire** : DeGuiWii
  + **Utilisateurs** : 12 employés avec des accès différents

**Mme Vachon** : approuve les feuilles de temps, gestion des usagés, gestion des projets, ajuster taux kilométrage

**Adjointe administrative** : gestion des projets,

**5 employés de bureau (incluant Mme Vachon et l’adjointe administrative)**

**Autres employés** : entrer ses heures dans les feuilles de temps

## Paramètres fondamentaux

Le projet a pour but de faciliter la gestion des feuilles de temps et des projets

**Objectifs du projet :**

* Gestion des utilisateurs
* Gestion des projets
* Gestion des feuilles de temps
* Calculer le temps investi dans chaque projet
* Calculer les heures travaillées
* Calcul des dépenses d’un projet

Affichages graphiques des projets en cours et terminés

**Extrants du projet et livrables intermédiaires :**

* Envoi de courriels
* Création d’Excel pour des aperçus (rapports, graphiques)

**Activités à réaliser :**

* Module de gestion de feuille de temps
* Module de gestion des projets
* Module de gestion des employés
* Module des calculs
* Module de consultation d’ancien projet en cours, terminer, etc.
* Module de recherche de projet
* Module de compte de dépense

**Intrants du projet :**

* Base de données
* Site Web

## Contraintes de réalisation

**Contrainte de coût**

- Aucun budget n’est alloué

**Contrainte de temps**

* Le projet doit être livré au plus tard le 10 décembre 2018 à 8h.

**Contraintes de qualité**

* Le projet doit être stable et ergonomique
* Les interfaces Web doivent être simples et efficaces
* Gestion des usagers
* Importer la vieille base de données
* Afficher des rapports de projets et d’employés
* Le calcul des heures pour les feuilles de temps doit être géré par le système
* Validité des calculs effectués par le système
* Envoi de courrier électronique

## Risques

Le projet comporte de nombreux risques. Le plus gros risque consiste à importer l’ancienne base de données et l’incorporer dans la nouvelle. Le projet peut prendre du retard s’il y a apparition de bogues informatiques lors de la programmation par exemple si notre plateforme de partage de document pour un travail collaboratif (GitHub) possède des problèmes. De plus, il y a toujours possibilité qu’un employé soit absent, ce qui ralentirait la progression de certaines tâches. Sans oublier le manque d’expérience dans l’importation d’une ancienne base de données vers une nouvelle et de lancer des commandes SQL en c#. Bien que nous ayons maintenant une meilleure gestion de projet en équipe suite à notre travail fictif, nous pourrions quand même avoir un manque de communication, car nous sommes encore dans le stade de l’apprentissage dans les travaux d’équipe.

**Besoins technologiques**

**Analyse des caractéristiques de l’environnement**

Les caractéristiques actuelles ce l’environnement informatique chez Co-Eco ne nous importe absolument pas, car note application Web se présentera dans un navigateur Web comme la méthode actuelle de l’application que l’entreprise utilise. Donc, les gens de bureau ont déjà accès à un ordinateur avec accès à Internet tandis que ceux de terrain qui n’ont pas accès à un matériel informatique ayant Internet devront comme avant appeler la réceptionniste ou l’adjointe administrative pour compléter sa feuille de temps avant tous les lundis à midi.

**Déterminations des éléments physiques et logiques**

Afin d’utiliser la fonctionnalité primaire de notre application Web, toute personne devra avoir accès à un ordinateur, tablette ou un cellulaire afin de compléter sa feuille de temps et si jamais il est dans l’incapacité d’y avoir accès, il devra appeler la réceptionniste ou l’adjointe administrative comme dite précédemment.

**Justification des choix**

Nous n’obligeons aucun achat étant donné que l’ancien site Web demandait la même installation informatique que le nôtre. Cependant, nous recommandons à tous de remplir soi-même sa feuille de temps et ceci comprend avoir accès à ce dit plus haut. Évidemment, c’est une recommandation, nous comprenons les personnes qui sont dans l’incapacité.

Fonctionnalités

**Besoin**: Module de calcul   
**Solution 1** : Ajout d’un module permettant le calcul automatique des heures

(Sommaire des heures, vacances, transports, repas, projets)

**Besoin :** Modification des prix et taux horaire

**Solution 1 :** Ajout d’un module pour la modification des prix et taux horaire

(Taux de transport et salaire)

**Besoin :** Envoie de courriel les lundis matin aux employés

**Solution 1 :** Ajout d’un module d’envoi de courriel

## Gestion des employés

**Besoin :** Gestion des employés dans la base de données  
**Solution 1 :** Ajout d’un module pour gérer les clients

**Besoin :** Gestion des mots de passe des utilisateurs

**Solution 1 :** Ajout d’un champ mot de passe dans la table Utilisateur

## Gestion des projets

**Besoin :** Aperçu des projets terminer et en cours

**Solution 1 :** Ajout d’un module pour l’affichage des projets en cours et terminé

(Avoir un historique des projets)

**Besoin** **:** Accès à des rapports graphique et écrit sur les projets en cours par les chefs de projet

**Solution 1 :** Ajout d’un module de création de sommaires et graphique Excel

**Besoin :** Accès au nombre d’heure restant d’un projet

**Solution 1 :** Ajout d’un module de gestion des temps pour chaque projet.

## Gestion des feuilles de temps

**Besoin :** Gestion des congés

**Solution 1 :** Ajout d’un module de congé selon le nombre d’heure travaillé